

Министерство образования и  
молодежной политики Ставропольского  
края  
государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение  
«Невинномысский химический  
колледж»

УТВЕРЖДЕНО  
Решением педагогического совета  
Протокол № 6  
от « 30 » 03 / 2016



Директор \_\_\_\_\_ Фурса Н.В.  
« 30 » 03 / 2016

**САМООБСЛЕДОВАНИЕ**  
государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения  
«Невинномысский химический колледж»

Невинномысск

2016 г.

## Содержание

1. 1. Организационно-правовое обеспечение деятельности	3
2. Оценка системы управления организации	6
2.1. Структура учебного заведения и организация управления	6
3. Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса	11
3.1. Организация практического обучения	19
4. Оценка содержания и качества подготовки специалистов	22
4.1. Оценка востребованности выпускников	26
5. Оценка учебно-методического обеспечения	27
6. Оценка библиотечно-информационного обеспечения	33
7. Оценка материально-технической базы колледжа	38
7.1. Медицинское обслуживание	39
7.2. Питание	39
7.3. Общежитие	39
7.4. Программно - информационное и компьютерное обеспечение образовательного процесса	40
8. Оценка качества кадрового обеспечения	44
9. Организация воспитательной работы	48
Заключение	52

## 1. Организационно-правовое обеспечение деятельности

Постановлением Совета народного хозяйства Ставропольского экономического административного района РСФСР от 10 августа 1960 г. №145 создан Невинномысский химико-механический техникум.

Приказом Государственной агрохимической ассоциации СССР от 15 мая 1991 г. № 92 Невинномысский химико-механический техникум переименован в Невинномысский химический колледж.

Приказом Федерального агентства по образованию от 22 февраля 2008 г. №134 колледж переименован в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Невинномысский химический колледж».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2011 г. №2614 Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Невинномысский химический колледж» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Невинномысский химический колледж».

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. №2413-р и распоряжением Правительства Ставропольского края от 30 декабря 2011 г. №594-рп федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Невинномысский химический колледж» передано из ведения Министерства образования и науки Российской Федерации в ведение Ставропольского края.

С 01.09.2015г. осуществлена государственная регистрация изменений в учредительные документы ГБОУ СПО «НХК». С указанной даты вступил в силу изменения наименования колледжа на государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Невинномысский химический

колледж». Сокращенное наименование колледжа: ГБПОУ НХК. Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

Невинномысский химический колледж является некоммерческой организацией в области образования, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования и иные образовательные программы в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Юридический и фактический адрес колледжа: Павлова ул., 17, г. Невинномысск, Ставропольский край, 357108.

Учредителем колледжа является Ставропольский край.

Учебное заведение находится в ведомственном подчинении министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, которое осуществляет функции и полномочия учредителя.

Деятельность ГБПОУ НХК регламентируется уставом, утвержденным приказом министерства образования Ставропольского края от 24.01.2012 г. № 45-пр, зарегистрированного МИФНС России № 11 по Ставропольскому краю 02.02.2012 г., ГРН 2122651037573, с изменениями, утвержденными приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 27 июля 2015г. № 1092-пр, зарегистрированными МИФНС России № 11 по Ставропольскому краю 31.08.2015 г., ГРН 2152651361036.

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и законом Ставропольского края «Об образовании», другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, нормативно-правовыми актами министерства образования и науки Российской Федерации и министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, а также уставом колледжа.

Колледж является юридическим лицом. Колледж имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации. Колледж вправе иметь иные

печати, штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации. Колледж может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Колледж имеет Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц, выданное МИФНС №11 по Ставропольскому краю, серия 26 № 003859626 от 02.02.2012 г.

Свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту её нахождения серия 26 № 003859627 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 8 по Ставропольскому краю (дата постановки на учет в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации – 17.10.1994 г.)

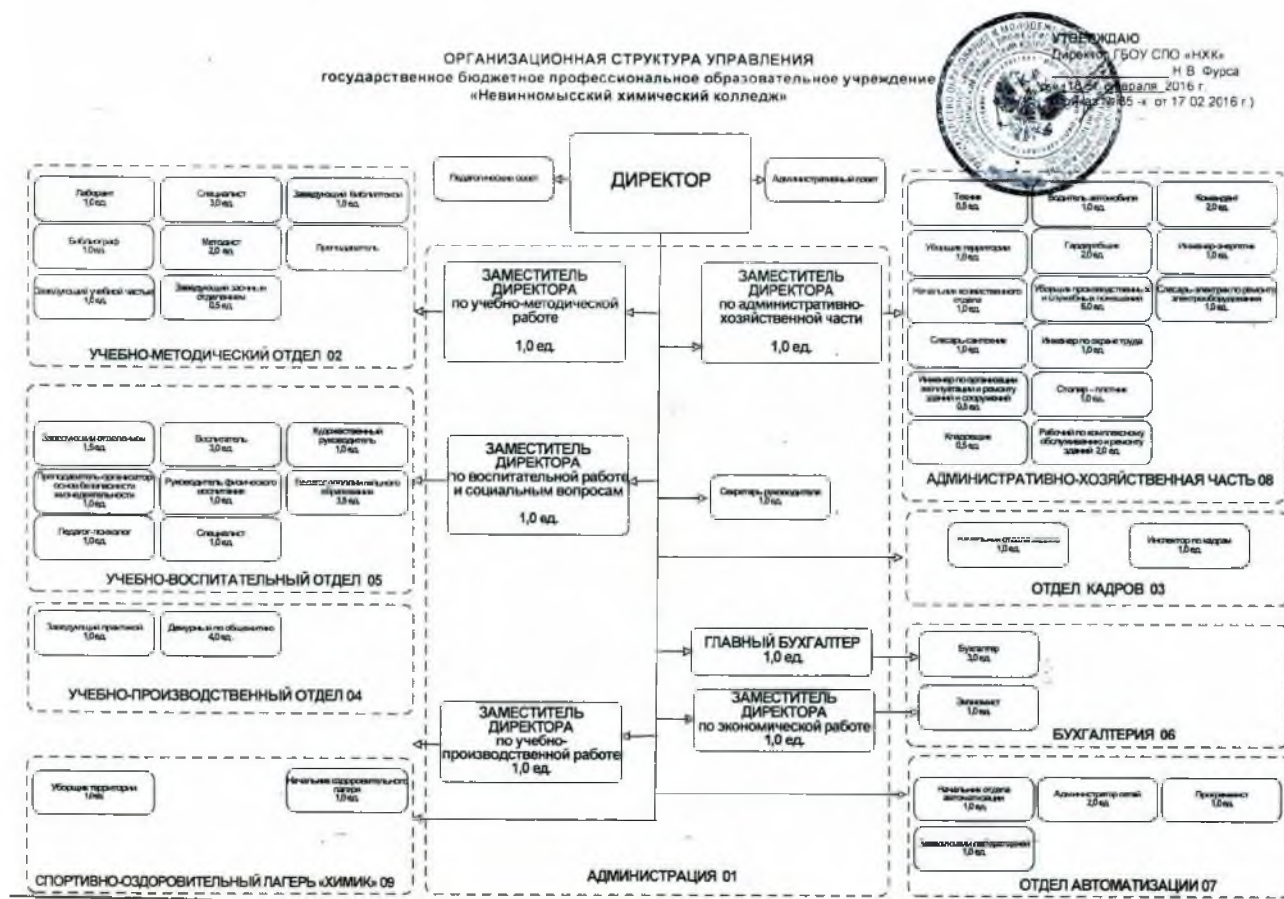
Свидетельство о внесении в реестр государственного имущества Ставропольского края выдано министерством имущественных отношений Ставропольского края 02.03.2012 г. (реестровый №04242754).

Колледж имеет лицензию серии 26 Л 01 0000544 , рег. № 4281 от 27 октября 2015 года на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в приложениях 1, 2 к лицензии, выданную министерством образования и молодёжной политики Ставропольского края.

Колледж имеет свидетельство о государственной аккредитации серия 26 А 01 № 0000039, регистрационный номер 2606 от 30 октября 2015 года (срок действия - по 29 апреля 2020 года), выданное министерством образования и молодёжной политики Ставропольского края.

## 2. Оценка системы управления организации

### 2.1. Структура учебного заведения и организация управления



Организационно-управленческая структура колледжа представлена отделами:

- воспитательной и социальной работы;
- учебно-методическим;
- учебно-производственным;
- кадров;
- бухгалтерии.

Возглавляют отделы руководители. Каждый из руководителей отделов курирует и контролирует ряд вопросов и направлений деятельности колледжа, в соответствии с положениями о структурных подразделениях колледжа.

Управление колледжем осуществляется в соответствии с его уставом,

законодательством Российской Федерации и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления Колледжа являются:

- Совет колледжа;
- Конференция работников и представителей обучающихся;
- Педагогический совет.

Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности колледжа, в том числе, для принятия устава и изменений в него, созывается конференция работников и представителей обучающихся.

Порядок избрания делегатов на конференцию, предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций, повестка дня, дата проведения конференции определяются Советом колледжа. Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов присутствующих делегатов.

К компетенции конференции относится:

- принятие устава колледжа и изменений, вносимых в него;
- определение количественного состава и избрание членов Совета колледжа;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора.

В колледже создается выборный представительный орган – Совет колледжа.

В состав Совета колледжа входят директор колледжа, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций.

Члены Совета колледжа и председатель избираются на конференции открытым голосованием. Нормы представительства в Совете колледжа от его структурных подразделений и обучающихся определяются Советом колледжа.

В случае увольнения (отчисления) из колледжа члена Совета колледжа он автоматически выбывает из его состава, на его место избирается новый член.

Срок полномочий Совета колледжа – 5 лет. Досрочные выборы членов Совета колледжа проводятся по требованию не менее половины его членов.

Совет колледжа:

- принимает решение о созыве и проведении конференции;
- определяет порядок конференции, осуществляет подготовку документации и ведения конференции;
- рассматривает проект устава колледжа, а также вносимые в устав изменения и выносит их на рассмотрение конференции;
- осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности колледжа законодательства Российской Федерации и устава;
- решает вопросы осуществления международных связей колледжа, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- принимает решение по вопросам эффективности использования имущества, закрепленного за колледжем на праве оперативного управления, и земельных участков, представленных колледжу в постоянное (бессрочное) пользование, в том числе о целесообразности сдачи в аренду;
- заслушивает ежегодные отчеты администрации колледжа;
- определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов колледжа;
- рассматривает положение о стипендиальном обеспечении;
- решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и уставом.

Заседание Совета колледжа правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Совета колледжа.

Совет колледжа принимает решение простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета колледжа, участвующих в заседании.



Решения Совета колледжа оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета. Решения Совета колледжа являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

Совет колледжа собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца.

В целях реализации государственной политики по вопросам образования, направления деятельности инженерно-педагогического коллектива колледжа на совершенствование образовательного процесса, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся в колледже действует педагогический совет.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники. Педагогический совет возглавляет председатель, избираемый членами педагогического совета сроком на один год. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один год.

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы колледжа, но не реже двух раз в течение учебного года. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников. Ход педагогического совета и его решения оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало более половины педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих. Процедура голосования определяется педагогическим советом.

К компетенции педагогического совета относятся:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- обсуждение Программы развития колледжа;
- утверждение годового плана работы педагогического совета;

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие решения о поощрении обучающихся;
- подведение итогов учебно-воспитательной работы и определение задач на новый учебный год;
- разработка и принятие положений, связанных с организацией образовательной деятельности колледжа.

В колледже могут создаваться попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются отдельными положениями.

При принятии локальных нормативных актов учитывается мнение органа самоуправления колледжа и (или) представительного органа работников, обучающихся. Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор. Директор колледжа назначается в установленном порядке учредителем на основании заключенного трудового договора. В соответствии с приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 15 сентября 2014 года №413–л с директором государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Невинномысский химический колледж» назначена Фурса Наталья Витальевна.

Директор колледжа:

- определяет структуру колледжа и утверждает штатное расписание;
- издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего трудового распорядка колледжа, положения о структурных подразделениях колледжа, должностные инструкции, иные локальные акты колледжа;
- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками колледжа, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- без доверенности действует от имени колледжа, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

– руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью колледжа в соответствии с уставом, законодательством Российской Федерации и Ставропольского края;

– распоряжается имуществом и средствами колледжа в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– открывает лицевые счета, дает и принимает к платежу обязательства, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности;

– представляет на утверждение учредителю сметы затрат на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, и на реализацию программ развития колледжа;

– предоставляет финансовую отчетность учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, иными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Ставропольского края;

– утверждает годовой план работы, информационные, образовательные и другие программы, учебные графики, графики работы структурных подразделений, другие локальные акты;

– несёт дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за соблюдение норм охраны труда, эргономики и техники безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– осуществляет иную деятельность от имени колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом.

Директору колледжа совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне колледжа не разрешается.

Директор несёт ответственность за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными

требованиями, трудовым договором и уставом, а также за результаты деятельности колледжа, сохранность, целевое использование переданного колледжу имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников.

### **3. Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса**

ГБПОУ НХК осуществляет подготовку специалистов по программам среднего профессионального образования очной формы обучения в соответствии с серией 26 Л 01 0000544 , рег. № 4281 от 27 октября 2015 года по специальностям:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 38.02.07 Банковское дело
- 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
- 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям);
- 09.02.03 Программирование в компьютерных системах
- 09.02.04 Информационные системы (по отраслям);
- 18.02.03 Химическая технология неорганических веществ;
- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения
- 08.02.06 Строительство и эксплуатация городских путей сообщения
- 20.02.04 Пожарная безопасность.
- 21.02.05 Земельно-имущественные отношения;
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность

В колледже обучается в общей сложности 763 студента, в том числе по специальностям:

Наименование основной профессиональной образовательной программы	Количество студентов, чел. очное отделение	Количество студентов, чел. заочное отделение
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям): из них за счет средств бюджета за счет собственных средств	112 110 2	
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	83	
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	89	
Информационные системы (по отраслям)	150	
Химическая технология неорганических веществ	89	
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений из них за счёт бюджета за счёт собственных средств	158 2	
Пожарная безопасность из них за счёт бюджета за счёт собственных средств	68 19 49	
Банковское дело из них за счёт собственных средств	14 14	33 33
Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения из них за счёт собственных средств		27 27
Всего	763	60

Прием абитуриентов проводится на базе основного общего и среднего общего образования. Сроки обучения по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам определяются рабочими учебными планами.

Обучение завершается итоговой государственной аттестацией выпускников колледжа, которая проводится в виде итогового междисциплинарного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или работы).

Выпускники колледжа имеют возможность продолжать обучение по сокращенным образовательным программам на родственных специальностях в ФГБОУ ВПО «Южно-Российский государственный технический университет (Новочеркасский политехнический институт)» договор №555-ЮУ от 19 апреля

2013 г.; ФГБОУ ВПО «Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)» договор от 20 мая 2013г.; Невинномысский технологический институт (филиал) ФГАОУ СПО «Северо-Кавказский Федеральный университет» договор № 50-21/19 от 29 марта 2010 г.; ФГБОУ ВПО «Московский государственный университет инженерной экологии» договор № 15 от 10 апреля 2012 г.

Используя возможности средств массовой информации (справочные издания, телевидение, радио, местные газеты), колледж ведет активную профориентационную работу с будущими абитуриентами. Администрация и преподаватели колледжа участвуют в ярмарках вакансий рабочих мест, организуемых региональными службами занятости населения, сотрудничают с кадровыми службами предприятий региона. Ежегодно в колледже проводятся дни открытых дверей, Дни карьеры для выпускников всех специальностей с приглашением ведущих специалистов и выпускников колледжа прошлых лет. Третий год колледж проводит профориентационные элективные курсы для учащихся 9-х классов школ города Невинномысска.

Объем и структура приема студентов в колледж на обучение за счет средств бюджета Ставропольского края определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми по итогам конкурса министерством образования и молодежной политики Ставропольского края. Прием в колледж для обучения по программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом ГБПОУ НХК. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти и закрепленным в уставе учебного заведения.

Для подготовки и проведения приема в колледже создаются приемная и апелляционная комиссии.

Состав комиссий формируется из числа наиболее квалифицированных работников колледжа.

Специалисты приемной комиссии знакомят абитуриентов и (или) их родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами приема в среднее специальное учебное заведение, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

При количестве заявлений, превышающем контрольные цифры приема, производится конкурсный отбор поступающих на обучение по программам среднего профессионального образования из числа наиболее подготовленных с учетом представленных документов об образовании.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно информирует поступающих о количестве поданных заявлений и конкурсе, организует функционирование справочных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих. Вся информация о приеме документов и зачислении абитуриентов размещается на сайте колледжа в сети Интернет – <http://www.himkol.ru>.

Контрольные цифры приема граждан на подготовку специалистов со средним профессиональным образованием за счет средств бюджета Ставропольского края за период с 2013 по 2015 гг. приведены в таблице:

<b>Наименование специальностей</b>	<b>2013г</b>	<b>2014г</b>	<b>2015г</b>
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	30	25	25
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного	25	25	25
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	25	25	25
Автоматизированные системы обработки информации и управления (по отраслям),	30	25	25
Химическая технология неорганических веществ	25	25	25
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	30	50	50
Пожарная безопасность	30	0	0
<b>Итого</b>	<b>195</b>	<b>175</b>	<b>175</b>

В 2016 году была получена лицензия ещё на три специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Выпуск специалистов за 3 года в разрезе специальностей представлен в таблице:

<b>Наименование специальностей</b>	<b>2013г</b>	<b>2014г</b>	<b>2015г</b>
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	<b>32</b>	<b>29</b>	43
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	<b>17</b>	<b>36</b>	20
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	<b>23</b>	<b>37</b>	26
Автоматизированные системы обработки информации и управления (по отраслям)	<b>35</b>	<b>37</b>	30
Химическая технология неорганических веществ	<b>0*</b>	<b>17</b>	14
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	22	<b>27</b>	27
<b>Итого</b>	<b>129</b>	<b>183</b>	<b>160</b>

\* Примечание: в 2013 году выпуск студентов по специальности Химическая технология неорганических веществ не осуществлялся, в связи с переходом к приему студентов на базе основного общего образования.

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям и в соответствии с учебными планами.

Максимальная учебная нагрузка студента составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности, а аудиторная - 36 часов в неделю.



Колледж осуществляет следующие виды учебной деятельности: обязательные аудиторские занятия (урок, лекция, семинар, лабораторная работа и практическое занятие), внеаудиторная самостоятельная работа студентов, консультации, промежуточная аттестация, производственная (профессиональная практика), итоговая государственная аттестация.

Лекционный курс по дисциплине обеспечивает теоретические знания студентов в соответствии с требованиями образовательного стандарта, в рамках профессиональных образовательных программ.

Лабораторные и практические работы выполняются в объемах, предусмотренных рабочими учебными планами по специальностям. Все они направлены на систематизацию теоретических знаний студентов, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности. Преподавателями разработаны методические указания по проведению лабораторных и практических работ.

Курсовые работы выполняются в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом за счет часов, отводимых на дисциплину. Количество курсовых работ и наименование дисциплин, по которым они проводятся, соответствуют образовательным стандартам СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Курсовые работы выполняются в сроки, определенные рабочими учебными планами по специальностям. По содержанию (в зависимости от специальности) курсовые работы носят практический и опытно-экспериментальный характер.

Промежуточная аттестация включает: экзамены по отдельным дисциплинам, комплексные экзамены по двум и более дисциплинам, зачеты и дифференцированные зачеты по отдельным дисциплинам, курсовые и контрольные работы.

Рабочие планы по специальностям определяют количество и наименование дисциплин, профессиональных модулей для вышеуказанных форм промежуточной аттестации и предусматривают по каждой дисциплине и

профессиональному модулю ту или иную форму промежуточной аттестации.

Объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, соответствует рабочим учебным планам, а верхний предел числа экзаменов (8) и зачетов (10) в год не превышен.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования. Вид государственной итоговой аттестации выпускника отражен в рабочем учебном плане по специальности в соответствии с государственными требованиями для базового и углубленного уровней СПО. Время, предусмотренное рабочим учебным планом, соответствует требованиям стандарта. Объем времени на подготовку и проведение итоговой государственной аттестации, а также сроки проведения определены в соответствии с учебным планом на основании государственных требований.

Объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине находится в пределах до 50% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине. Самостоятельная работа студентов включает такие виды внеаудиторной работы, как решение упражнений и задач, выполнение расчетно-графических работ, решение ситуационно-производственных задач, курсовые работы.

Требования к качеству подготовки специалистов обуславливают внедрение новых форм и методов обучения, а также средств активизации познавательной деятельности студентов.

Мониторинг качества знаний, умений и навыков студентов, а также анализ деятельности преподавателей свидетельствует о том, что внедрение личностно-ориентированных форм и методов обучения на основе проблемных заданий активизируют познавательную деятельность студентов, усиливают ее мотивацию, обеспечивают непрерывность образовательного процесса. Внедрение инновационных педагогических технологий обеспечивает также высокий уровень

психологической комфортности на учебных занятиях.

В колледже регулярно проводится анкетирование студентов по различным направлениям.

Анкетирование студентов проводится с целью выявления степени удовлетворенности содержанием образовательных программ, библиотечным, информационным, социальным обслуживанием, методами обучения и организации учебного процесса, отношением со стороны преподавателей и сотрудников, взаимоотношениями с администрацией, вовлечением в процессы образовательного учреждения, информированностью, предоставляемыми дополнительными услугами, признанием успехов в учебной и научной деятельности, соответствием реального процесса ожиданиям на основе рекламы образовательного учреждения. Анализ результатов анкетирования позволяет совершенствовать систему организации воспитательного процесса.

Коллектив колледжа направляет усилия в своей работе на решение следующих задач:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

Колледж принимает активное участие в создании культурной среды города, края, по результатам этой работы коллектив студентов и преподавателей неоднократно награждался дипломами и почетными грамотами.

### 3.1. Организация практического обучения

Практико-ориентированный характер учебного процесса позволяет обеспечить преемственность теоретического обучения и производственной (профессиональной) практики, которая рассматривается колледжем не только как часть образовательного процесса, но и как ведущий показатель степени готовности студента к профессиональной деятельности и качества подготовки специалиста.

Производственная (профессиональная) практика по всем группам специальностей включает в себя этапы:

- практику для получения первичных профессиональных умений и навыков;
- практику по профилю специальности (технологическую);
- практику преддипломную (квалификационную или стажировку).

Практики для получения первичных профессиональных навыков (учебная практика) проводятся на базе учебно-производственных мастерских, в компьютерных классах, лабораториях колледжа, а также частично на основе договоров на различных предприятиях.

Практика по профилю специальности в основном проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях всех форм собственности на основе прямых договоров.

Организация практики осуществляется в соответствии с рабочей программой производственной (профессиональной) практики, графиком учебного процесса, утвержденным директором колледжа.

Программы производственной практики по специальностям разработаны в соответствии с Положением о производственной практике.

При разработке программы производственной (профессиональной) практики учитываются следующие требования:

- отбор содержания на основе анализа профессиональной деятельности и рекомендаций работодателей;
- усложнение видов профессиональной деятельности по этапам и видам производственной (профессиональной) практики;

- учет полученных теоретических знаний;
- соответствие содержания производственной (профессиональной) практики состоянию и развитию науки и технологий производства.

Программы производственной (профессиональной) практики раскрывают дидактически обоснованное содержание и последовательность процесса овладения студентами всеми видами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО для данной специальности на всех этапах производственной (профессиональной) практики в части объема содержания и уровня компетенции выпускника.

Базы практик по специальностям отвечают общим требованиям к оснащению современным оборудованием и наличию квалифицированного профессионала.

Руководство производственной (профессиональной) практикой осуществляют ведущие специалисты предприятий и преподаватели колледжа путем разработки методического обеспечения практики, оказания методической помощи в период практики, осуществления контроля и оценивания её результатов.

Перед началом практики проводятся собрания в учебных группах, на которых студентам разъясняются задачи практики и условия ее прохождения.

Контроль и методическую помощь при прохождении практики оказывают руководители практики от учебного заведения, которые проводят консультации, помогают в сборе материала для курсового и дипломного проектирования.

Сложившаяся система организации и проведения практики показывает положительные результаты в профессиональной подготовке студентов.

Преддипломная практика студентов организуется аналогичным образом, и, в основном, проводится на тех же предприятиях, что и технологическая практика.

В целях повышения качества подготовки и переподготовки специалистов для предприятий и учреждений Ставропольского края в колледже проводится работа по подготовке специалистов в соответствии с заключенными договорами о социальном партнерстве и практическом обучении студентов. Такие договоры заключены более чем с 50 предприятиями и организациями города

Невинномысска. В их число входят ООО "НевРСС", АО «Арнест», ОАО «Кавтранстрой» филиал СМП-205, ЗАО ЗИП «Энергомера», ООО «Невинномыссск - Ремстройсервис», ОАО «Невинномыссскгоргаз», публичное акционерное общество «Энел Россия» (ПАО «Энел Россия) филиал «Невинномысская ГРЭС», государственное учреждение «Управление пенсионного фонда Российской Федерации по г. Невинномыску Ставропольского края», ООО "Строительные технологии" и т.д. Базовыми предприятиями для подготовки специалистов и прохождения производственной практики являются ООО «Железобетон», ОАО «Промгражданстрой», а также ведущие предприятия минерально-химической компании «ЕвроХим», в том числе АО «Невинномысский Азот» (г.Невинномыссск) и ОАО «ЕвроХим-БМУ» (г.Белореченск, Краснодарский край).

#### **4. Оценка содержания и качества подготовки специалистов**

Содержание подготовки выпускников ГБПОУ НХК оценивалось на основе самоанализа соответствия профессиональных образовательных программ требованиям ФГОС СПО.

Специальности, по которым в настоящее время колледж осуществляет подготовку и выпуск специалистов СПО базовой и углубленной подготовки:

<b>Наименование специальности</b>	<b>Уровень образования</b>	<b>Нормативный срок обучения</b>	<b>Квалификация (степени), присваиваемые по завершении обучения</b>

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное (углубленная подготовка)	3 года 10 месяцев	Бухгалтер, специалист по налогообложению
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	среднее профессиональное (базовая подготовка)	3 года 10 месяцев	Техник-механик
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	среднее профессиональное (базовая подготовка)	3 года 10 месяцев	Техник
Информационные системы (по отраслям)	среднее профессиональное (базовая подготовка)	3 года 10 месяцев	Техник по информационным системам
Программирование в компьютерных системах	среднее профессиональное (базовая подготовка)	3 года 10 месяцев	Техник-программист
Информационные системы (по отраслям)	среднее профессиональное (базовая подготовка)	4 года 10 месяцев	Специалист по информационным системам
Автоматизированные системы обработки информации и управления	среднее профессиональное (базовая подготовка)	4 года 10 месяцев	Старший техник
Химическая технология неорганических веществ	среднее профессиональное (базовая подготовка)	4 года 10 месяцев	Старший техник
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	среднее профессиональное (базовая подготовка)	3 года 10 месяцев	Техник
Пожарная безопасность	среднее профессиональное (базовая подготовка)	3 года 10 месяцев	Техник
Земельно-имущественные отношения	среднее профессиональное (углубленная подготовка)	3 года 10 месяцев	Специалист по земельно-имущественным отношениям
Право и организация	среднее	3 года 10	юрист

социального обеспечения	профессиональное (углубленная подготовка)	месяцев	
Правоохранительные органы	среднее профессиональное (базовая подготовка)	3 года 6 месяцев	юрист

Перечень специальностей колледжа охватывает перспективные и востребованные направления подготовки специалистов в регионе, а обучение специальности представляет собой процесс приобретения совокупности знаний, формирования умений и навыков, обеспечивающих постановку и решение профессиональных задач.

**Результаты зимней зачётно-экзаменационной сессии 2015-2016 уч.г.  
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет**

№п/п	Дисциплины	Контингент	Самообследование		
			Абс.усп	Кач-во	Ср.балл
1	Общеобразовательный цикл	82	100	72	3,92
2	Профильные дисциплины	81	100	91,72	4,44
2	Общий гуманитарный и социально-экономические цикл	61	100	81	4
3	Математический и общий естественнонаучный цикл	57	100	96,77	4,09
4	Профессиональный цикл	87	100	83,84	4,32
	<b>ИТОГО</b>	<b>112</b>	<b>100</b>	<b>85,06</b>	<b>4,15</b>

**специальности 38.02.07 Банковское дело**

№п/п	Дисциплины	Контингент	Самообследование		
			Абс.усп	Кач-во	Ср.балл
1	Общеобразовательный цикл	8	100	71	4,08
2	Профильные дисциплины	8	100	83	4,16
2	Общий гуманитарный и социально-экономические цикл	5	100	100	4,65
3	Математический и общий естественнонаучный цикл	5	100	100	4,4
4	Профессиональный цикл	13	100	96	4,1
	<b>ИТОГО</b>	<b>13</b>	<b>100</b>	<b>90</b>	<b>4,27</b>



**специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

№п/п	Дисциплины	Контингент	Самообследование		
			Абс.усп	Кач-во	Ср.балл
1	Общеобразовательный цикл	124	100	63,15	3,89
2	Профильные дисциплины	69	100	41,2	3,62
2	Общий гуманитарный и социально-экономические цикл	106	100	70,14	3,98
3	Математический и общий естественнонаучный цикл	24	100	41,1	3,65
4	Профессиональный цикл	154	100	68,67	4,02
	<b>ИТОГО</b>	<b>154</b>	<b>100</b>	<b>56,85</b>	<b>3,83</b>

**специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)**

№ п/п	Цикл дисциплин	Контингент	самообследование		
			Абс. усп.	Кач-во	Ср. бал
1	общеобразовательные дисциплины	40	84,6	41,6	3,2
2	общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	60	89,7	46,0	3,5
3	естественно-научные дисциплины	20	83,3	50	3,1
4	общепрофессиональные дисциплины	82	86,0	37,8	3,3
5	профессиональные модули	60	69,5	33,6	3,0
	<b>ИТОГО</b>	<b>262</b>	<b>82,6</b>	<b>41,8</b>	<b>3,2</b>

**специальности 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)**

№ п/п	Цикл дисциплин	Контингент	самообследование		
			Абс. усп.	Кач-во	Ср. бал
1	общеобразовательные дисциплины	49	95,7	47,7	3,5
2	общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	68	91,2	55,6	3,8
3	естественно-научные дисциплины	19	79	47,4	3,6
4	Общепрофессиональные дисциплины	68	89,8	55,7	3,7
5	профессиональные модули	93	77,1	39,7	3,3

	ИТОГО	297	86,6	49,2	3,6
--	-------	-----	------	------	-----

**специальности 18.02.03 Химическая технология неорганических веществ**

№ п/п	Цикл дисциплин	Контингент	самообследование		
			Абс. усп. %	Кач-во	Ср. бал
1	общеобразовательные дисциплины	47	94,4	66,9	3,8
2	общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	62	95,1	77,4	4,2
3	естественно-научные дисциплины	35	93,2	81,0	4,2
4	общепрофессиональные дисциплины	35	94,5	76,1	4,2
5	профессиональные модули	65	81,6	62,1	3,8
	ИТОГО	244	91,8	72,7	4,0

**специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**

№ пп	Цикл дисциплин	Контингент	Самообследование		
			Абс.усп.	качество	Ср.бал
1	Общеобразовательные дисциплины	47	97,7	55,1	3,8
2	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	123	97,2	79,8	4,1
3	Естественно-научные дисциплины	53	96,33	68,52	3,96
4	Общепрофессиональные дисциплины	148	95,7	68,9	3,97
5	Профессиональные модули	92	84,2	62,8	3,9
	ИТОГО		94,23	67,02	3,95

**специальности 20.02.04 Пожарная безопасность**

№ пп	Цикл дисциплин	Контингент	Самообследование		
			Абс.усп.	Качество	Ср.бал
1	Общеобразовательные дисциплины	47	96,7	49,3	3,3
2	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	38	100	57,9	3,8
3	Естественно-научные дисциплины	22	68,2	27,3	3,0

4	Общепрофессиональные дисциплины	38	83,9	37,3	3,3
5	Профессиональные модули	63	93,0	42,5	3,4
	ИТОГО		88,36	42,86	3,36

#### 4.1. Оценка востребованности выпускников

№ п/п	Наименование направлений подготовки (специальностей)	Всего выпущено (чел.)	Из общего числа			
			трудоустроено		продолжило обучение	
			чел.	%	чел.	%
1	2	3	4	5	6	7
1	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	29	10	35	16	55
2	15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	20	14	70	0	0
3	15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	26	18	69	1	4
4	230103 Автоматизированные системы обработки информации и управления (по отраслям)	30	14	47	12	40
	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	27	1	4	16	59
	18.02.03 Химическая технология неорганических веществ	14	12	86	1	7
	Всего по бюджетной подготовке:	146	69	47	46	32

#### 5. Оценка учебно-методического обеспечения

Профессиональные образовательные программы базовой и углубленной подготовки по специальностям представляют собой пакет документов, определяющий в соответствии с ФГОС СПО содержание подготовки специалистов, и включают в себя:

- общую характеристику специальности, отвечающую современным

требованиям к подготовке специалиста;

- квалификационные требования к уровню подготовки выпускника;
- учебные планы по специальностям;
- рабочие программы изучаемых дисциплин по специальностям;
- программы итоговой государственной аттестации;
- программы производственной (профессиональной) практики;
- перечень оснащенных кабинетов, лабораторий и мастерских;
- перечень учебно-методического оснащения дисциплин по специальностям.

В результате самообследования было установлено, что профессиональные образовательные программы по специальностям разработаны в соответствии с ФГОС СПО к минимуму содержания и уровню компетенции выпускников по специальности и обеспечивают реализацию колледжем государственных требований к минимуму содержания и уровню компетенции выпускников по специальностям.

Объем практической подготовки студентов - производственная (профессиональная) практика, лабораторные и практические занятия, выполнение курсовых работ – составляет в среднем 50% от общего времени, отведенного на теоретическое обучение и практику.

Рабочие учебные планы по специальностям колледжа являются документом, разработанным в соответствии с законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" и ФГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню компетенции выпускников по специальностям колледжа с учетом примерных (типовых) учебных планов.

Рабочий учебный план по каждой специальности включает в себя следующие разделы:

- титульную часть;
- график учебного процесса;
- сводные данные по бюджету времени;
- план учебного процесса;

- производственную (профессиональную) практику;
- виды итоговой государственной аттестации;
- перечень учебных лабораторий, кабинетов;
- пояснения к учебному плану.

График учебного процесса определяет сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, промежуточной аттестации, каникул, производственной (профессиональной) практики и итоговой государственной аттестации.

Сводные данные по бюджету времени отражают продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточной аттестации, каникул и времени на итоговую государственную аттестацию.

Дисциплины рабочего учебного плана объединены по следующим циклам:

- общеобразовательная подготовка – базовые и профильные дисциплины;
- профессиональная подготовка – общий гуманитарный и социально-экономический цикл, математический и общий естественно-научный цикл;
- профессиональный цикл:
- общепрофессиональные дисциплины;
- профессиональные модули.

Блоки дисциплин учебного плана соответствуют требованиям образовательного стандарта по специальности в части обязательного минимума содержания профессиональной программы по специальности.

Блок общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин направлен на освоение научных и религиозных картин мира, знаний о личности человека и его роли в жизни общества; формирование личности гражданина, способного адаптироваться и реализовать себя в современном социуме.

Блок математических и общих естественно-научных дисциплин нацелен на получение студентами представлений о взаимосвязи организмов и среды обитания, на получение умений и навыков в области математики и информационных технологий.

Блок общепрофессиональных дисциплин обеспечивает представление

будущего специалиста о роли общепрофессиональных знаний в профессиональной деятельности; о системах обеспечения качества профессиональной деятельности; о методах внедрения инновационных технологических процессов в профессиональную деятельность; информационных технологиях в профессиональной деятельности и ее правовых основах.

Блок профессиональных модулей реализует требования ФГОС к практической подготовке специалиста по основным видам профессиональной деятельности.

Последовательность изучения дисциплин учебного плана обусловлена логикой освоения специальности, межпредметными связями и требованиями к уровню подготовки специалистов в соответствии с профессиональными образовательными программами, а также примерным учебным планом.

Объем времени и сроки изучения дисциплин, соотношение теоретических и практических занятий, лабораторных работ определяются исходя из разработанных колледжем (на основе примерных программ) рабочих программ учебных дисциплин.

В рабочих учебных планах отражены следующие формы контроля знаний студентов: экзамены, курсовые проекты (работы), зачеты, контрольные работы.

Все дисциплины, включенные в рабочий учебный план, имеют завершающую форму контроля.

Графа "Самостоятельная учебная нагрузка студента" в рабочем учебном плане отражает объем внеаудиторной работы студента по дисциплине.

Раздел учебного плана "Производственная (профессиональная) практика" предусматривает все виды практик (учебную, практику по профилю специальности (технологическую) и преддипломную (квалификационную)), рекомендованные примерным учебным планом в объеме очной формы обучения. Итоговая государственная аттестация студентов по специальностям проводится в соответствии с требованиями образовательного стандарта СПО.

<b>Наименование специальности</b>	<b>Уровень подготовки</b>	<b>Вид ГИА</b>
-----------------------------------	---------------------------	----------------

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Углубленный	Защита выпускной квалификационной работы
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Базовый	Защита выпускной квалификационной работы
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Базовый	Защита выпускной квалификационной работы
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	Базовый	Защита выпускной квалификационной работы
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	Базовый	Защита выпускной квалификационной работы
Химическая технология неорганических веществ	Базовый	Защита выпускной квалификационной работы
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Базовый	Защита выпускной квалификационной работы

Рабочие учебные планы содержат также перечень учебных кабинетов и лабораторий по специальностям колледжа.

Пояснения к учебным планам отражают особенности организации учебного процесса в колледже, раскрывают и уточняют отдельные положения рабочего учебного плана:

- базу приема на специальность;
- объем обязательных (аудиторных) часов и максимальной недельной нагрузки;
- курсовые работы при реализации основной профессиональной образовательной программы;
- этапы производственной практики и их продолжительность;
- особенности ГИА студентов в соответствии с рекомендациями стандарта и примерным учебным планом;
- распределение резерва учебного времени.

Рабочие программы учебных дисциплин представляют собой документ, на основании которого реализуются требования к минимуму содержания и уровню

подготовки студента по конкретной учебной дисциплине рабочего учебного плана колледжа.

Рабочие программы дисциплин содержат требования к подготовке студента по результатам изучения данной дисциплины, рекомендации по организации образовательного процесса и являются едиными для всех форм обучения.

Рабочие программы учебных дисциплин содержат:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- тематический план;
- дидактические единицы (содержание учебной дисциплины);
- перечень лабораторных работ и практических занятий;
- перечень курсовых проектов (работ);
- перечень литературы и средств обучения.

Все рабочие программы по дисциплинам имеют внутренние и внешние рецензии.

Пояснительные записки рабочих программ содержат краткое описание, назначение дисциплины, ее роль в подготовке специалиста, связь с другими дисциплинами рабочего плана, а также обоснование структуры дисциплины. Здесь же определяются основные знания, умения и компетенции, которыми должен овладеть студент после изучения дисциплины; отражается организация итогового контроля по дисциплине в соответствии с рабочим учебным планом.

В тематическом плане раскрывается последовательность изучения разделов и тем программы, показывается распределение учебных часов по разделам и темам, как из расчета максимальной учебной нагрузки студента, так и аудиторных занятий.

При разработке раздела самостоятельной работы студента учтены виды внеаудиторной работы (решение упражнений и задач, выполнение расчетно-графических работ, анализ производственных ситуаций, решение ситуационных производственных задач, подготовка к деловым играм, подготовка рефератов,



докладов и так далее).

В разделе «Литература и средства обучения» рабочей программы указывается основная и дополнительная учебная литература, учебные и справочные пособия, учебно-методическая литература, перечень рекомендуемых средств обучения.

## **6. Оценка библиотечно-информационного обеспечения**

Основная учебно-методическая литература, рекомендованная в программах дисциплин в качестве обязательной, соответствует требованиям ФГОС СПО и примерным программам по дисциплинам и профессиональным модулям..

Реализация профессиональных образовательных программ по специальностям, обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам колледжа: библиотечному фонду и электронной библиотеке.

Библиотечный фонд на момент самообследования составляет 29 098 экземпляров единиц хранения, в том числе обязательной учебно-методической литературы – 22 581 экземпляр.

Количество посадочных мест в библиотеке – 80.

Читальный зал открыт для посетителей с 8.00 до 17.00 ежедневно, кроме субботы и воскресенья. Его главная функция - образовательная, которая направлена на обеспечение учебного процесса учебной и вспомогательной информацией на основе широкого предложения учебной литературы, периодических изданий, аудио- и видеоматериалов.

Оборудование читального зала представлено витринами с литературой, книжными выставками, информационными стендами, компьютерной техникой с доступом в сеть Интернет, каталогом печатных и электронных изданий.

Обеспеченность студентов основной учебной литературой, необходимой для реализации профессиональной образовательной программы, соответствует нормативу. Библиотека располагает также информационными и справочными изданиями:

- законодательными актами;
- нормативными документами и материалами;
- профессионально-ориентированными периодическими изданиями;
- справочно-поисковыми системами.

В рамках договора от 25.12.2013г. № 668/13 с электронно-библиотечной

системой (ЭБС) IPRbooks, студентам и преподавателям колледжа обеспечена возможность работы с электронными изданиями по всем отраслям знаний, содержащимися в базе ЭБС IPRbooks и насчитывающими свыше 15 000 изданий — учебников, монографий, журналов по различным направлениям подготовки специалистов, а также другой учебной литературы. Основной фонд электронной библиотеки состоит из книг и журналов более 250 ведущих издательств России, поставляющих литературу для учебного процесса. ЭБС IPRbooks систематически обновляется и пополняется новыми современными и востребованными изданиями, при этом постоянно совершенствуются количественные и качественные характеристики библиотеки. Все учебники и дополнительная литература доступны пользователям в онлайн режиме круглосуточно.

Кроме того, в колледже имеется собственная электронная библиотека, располагающая электронными учебниками и учебно-методическими пособиями по дисциплинам специальностей, разработками и рекомендациями по различным видам занятий: практикумам, курсовому и дипломному проектированию, наглядными пособиями, а также информационными программами по блокам дисциплин.

Значительная часть библиотечного фонда представлена различными периодическими изданиями. Каждая специальность обеспечивается специализированными журналами и газетами:

#### Газеты

- Английский язык – Первое сентября
- Аргументы и факты
- Комсомольская правда
- Невинномысский рабочий
- Первое сентября
- Ставропольская правда

#### Журналы

#### *Нормативные*

- Аккредитация в образовании
- Всё для кадровика: просто, практично, полезно
- Главбух
- Официальные документы в образовании
- Справочник кадровика
- Справочник руководителя образовательного учреждения
- Среднее профессиональное образование
- Управление качеством образования
- Учет в сфере образования (Приложение к журналу Главбух)

#### *Технические*

- Дом
- Информатика – Первое сентября
- Информационные технологии
- Наука и жизнь
- Пожарная безопасность
- Проектные и изыскательские работы в строительстве
- Современные технологии автоматизации
- Строительные материалы, оборудование
- Технология клиент-сервер
- Химическая промышленность сегодня
- Химическое и нефтегазовое машиностроение

#### *Экономические*

- Бухгалтерский учет
- Финансы

#### *Научно-методические*

- Библиотека
- Классный руководитель
- Методист

- Преподавание истории в школе
- Природа и человек
- Специалист
- Физкультура и спорт

## 7. Оценка материально-технической базы колледжа

Учебно-лабораторная база колледжа представлена кабинетами, лабораториями и учебно-производственными мастерскими, оснащенными в соответствии с ФГОС СПО.

Имеющееся в колледже учебно-лабораторное оборудование можно классифицировать по следующим категориям:

- лабораторные стенды, макеты, узлы и детали изделий, изделия, технологическое оборудование;
- электроизмерительные приборы;
- плакаты, муляжи, объемные наглядные пособия;
- вычислительная и организационная техника;
- станочный и иной парк учебно-производственных мастерских.

Все лаборатории, кабинеты и учебно-лабораторное оборудование соответствует реализуемым ОПОП.

Колледж расположен на территории г. Невинномысска, имеет один учебный корпус по адресу ул. Павлова, 17. Имеется спортивно-оздоровительный лагерь «Химик» в Адлерском районе г. Сочи по ул. Нижне-Имеретинская бухта. Перечень зданий, находящихся в оперативном управлении колледжа, с указанием их площадей приведен в таблице:

Адрес	Корпус	Общая площадь, м	Учебная площадь, м		
			всего	основная	вспомогательная
г. Невинномысск, ул. Павлова, 17	Учебно-административный корпус	13049,6	12737,2	6950,8	5786,4

г.Невинномысск, ул.Павлова, 13	Общежитие №1	2649,2			
	Общежитие №2	4981,1	27,3	27,3	
	Нежилое помещение	3168,9			
г.Сочи, Адлерский р-н, ул. Нижне- Имеретинская	Склад, Литер А	106,6			
	Столовая, Литер Б	152,9			
	Спальный домик, Литер В	197,5			
бухта	Спальный домик, Литер Д	102,5			
	Спальный домик, Литер Е	51,8			
	Спальный домик, Литер Ж	51,0			
	Спальный домик, Литер З	36,9			
	Спальный домик, Литер И	15,3			
<b>Всего</b>		<b>24563,3</b>	<b>12764,5</b>	<b>6978,1</b>	<b>5786,4</b>

Из таблицы видно, что общая учебная площадь колледжа составляет 12764,5 м . В расчете на одного студента приведенного контингента на момент самообследования приходится  $12764,5 : 763 = 16,73 \text{ м}^2$  учебной площади.

Существующее и вновь приобретенное оборудование поддерживается в исправном состоянии и используется в учебном процессе.

Наименование и специализация учебных кабинетов и лабораторий соответствует учебным планам и требованиям образовательных стандартов по специальностям.

Для проведения занятий по физической культуре имеется 2 спортивных зала, тренажерный зал, открытые спортивные площадки. Имеется спортивно – оздоровительный лагерь на побережье Черного моря.

Имеющегося оборудования достаточно для проведения лабораторных работ в соответствии с учебными планами. Ведется работа по созданию программ для

выполнения виртуальных лабораторных работ с помощью компьютера.

Колледж ведёт подготовку специалистов в условиях, соответствующих санитарным и противопожарным нормам и правилам, что подтверждается актами готовности колледжа к новому учебному году.

Материально-техническая и учебно-лабораторная база отвечает требованиям реализуемых профессиональных образовательных программ базовой и углубленной подготовки специалистов.

### **7.1. Медицинское обслуживание**

В 2015 г. после капитального ремонта введён в эксплуатацию медицинский кабинет, оснащённый необходимым инструментарием.

Для медицинского обслуживания обучающихся заключён договор №1 от 01.02.2015 о совместной деятельности с ГБУЗ СК «Городская детская больница».

В соответствии с договором ГБУЗ СК «ГДК» г.Невинномыска:

- предоставляет, предварительно согласованный с ответственным лицом ГБПОУ НХК, график проведения плановых профилактических мероприятий;
- проводит плановые профилактические медицинские осмотры обучающихся, иммунопрофилактику, вакцинопрофилактику и туберкулинодиагностику; диспансеризацию обучающихся с хроническими заболеваниями согласно медицинским стандартам; периодические консультации врача педиатра, а также проведение плановых профилактических медицинских осмотров на базе ГБУЗ СК «ГДК» г.Невинномыска;
- осуществляет динамическое наблюдение за обучающимися с хронической патологией, состоящих на диспансерном учёте, контролирует выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий;
- проводит анализ состояния здоровья обучающихся, даёт оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья;

- информирует ГБПОУ НХК о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи обучающихся, посещающих ГБПОУ НХК;

- обеспечивает консультативно-просветительскую деятельность с педагогами, родителями(законными представителями) обучающихся по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни(организует «дни здоровья», игры, викторину на медицинскую тему).

## **7.2. Питание**

Организация питания студентов, преподавателей и сотрудников колледжа осуществляется в столовой, расположенной в административно-учебном корпусе колледжа. В столовой представлен ассортимент блюд, включающий разнообразные салаты, горячие блюда, выпечку, соки и другие напитки, налажена розничная торговля.

Для приёма пищи предусмотрена большая перемена (30 минут).

Для студентов – сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей, организовано бесплатное питание за счет средств бюджета Ставропольского края

## **7.3. Общежитие**

С целью удовлетворения потребности иногородних студентов колледжа в жилье им предоставляются места в благоустроенном студенческом общежитии, где они проживают по 2-3 человека в комнате. Общежитие колледжа располагается по адресу улица Павлова, 13, общ.15/2. Студенческое общежитие оборудовано пожарной сигнализацией, системами видеонаблюдения и оповещения при пожаре, имеется возможность подключения к высокоскоростному Интернету. Каждый студент, проживающий в общежитии, имеет регистрацию по месту пребывания, медицинский полис.

На момент самообследования в общежитии проживает 122 студента.

В общежитии имеется спортивная комната, телевизионная комната и комната самоподготовки. Сформирован и успешно работает Совет общежития, в состав



которого входят проживающие студенты, таким образом, реализуется форма самоуправления в студенческом общежитии. Систематически проводятся рейды администрации, классных руководителей и воспитателей, по проверке санитарного состояния, выполнения правил проживания в общежитии.

Таким образом, в общежитии обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельной подготовки к занятиям и отдыха.

#### **7.4. Программно - информационное и компьютерное обеспечение образовательного процесса**

В образовательном процессе ГБПОУ НХК широко используется компьютерная и иная электронная техника: кроме персональных компьютеров это 18 мультимедийных проекторов; 4 плазменные панели с DVD-проигрывателями; цветной широкоформатный графопостроитель; 5 многофункциональных устройств; 2 документ-камеры; 8 интерактивных досок; сканеры; цифровые фотокамеры; принтеры.

Колледж подключен к сети Интернет по оптоволоконной технологии (скорость подключения: 20 Мбит/сек), а также располагает двумя локальными вычислительными сетями, обеспечивающими выход в глобальную сеть из библиотеки и компьютерных классов, а также с автоматизированных рабочих мест сотрудников колледжа.

Информатизации учебного процесса в колледже уделяется большое внимание. Главным результатом работ по этому направлению можно считать широкое внедрение информационных технологий по всем направлениям подготовки специалистов.

Учебные занятия проводятся с использованием информационных технологий, в том числе, программ общего назначения и прикладных программ в соответствии с содержанием учебных дисциплин и профессиональных модулей; обучающих программ и программ контроля знаний студентов.

Для поддержки обучения современными компьютерными технологиями и обеспечения углубленного изучения информатики, программирования, информационных систем и смежных дисциплин колледж принял участие в программе академического сотрудничества Microsoft Developer Network Academic Alliance (MSDN AA). Являясь членом MSDN AA, колледж получает по подписке все операционные системы, серверные продукты, средства разработки и другое программное обеспечение Microsoft, техническую поддержку и своевременное обновление программных продуктов. Полученное программное обеспечение может быть установлено на любом количестве компьютеров колледжа, кроме того, преподаватели, сотрудники и студенты колледжа могут устанавливать поступившее в рамках MSDN AA программное обеспечение на своих личных ПК.

Данная программа призвана способствовать улучшению качества преподавания на основе применения современных программных продуктов и облегчить их легальное использование в учебном процессе.

Являясь партнером одного из ведущих разработчиков программного обеспечения в России - компании 1С, колледж имеет возможность на льготных условиях приобретать самые современные программные продукты этой фирмы для использования в учебном процессе.

Работниками отдела информационных технологий разработана универсальная программа для создания и проведения тестов по дисциплинам. Совместно с ведущими преподавателями специальных дисциплин создаются обучающие программы, ведется работа по созданию виртуальных лабораторных работ, программ-тренажеров для выполнения практических и лабораторных работ по всем направлениям подготовки.

Разработка указанных программ проводится не только силами штатных работников, но и студентами в процессе дипломного проектирования под руководством программистов отдела информационных технологий и преподавателей предметно-цикловой комиссии информационных технологий.

Разработано и размещено в сети интернет по адресу <http://inhk.ru> web-

приложение «Online расписание Невинномысского химического колледжа», используя мобильную версию которого студенты и преподаватели в реальном времени имеют доступ с сотовых телефонов к изменениям в расписании.

Можно выделить следующие основные направления по применению информационных технологий в колледже:

- информатизация управления учебным заведением;
- создание и совершенствование механизмов управления учебной, методической и научной деятельностью учебного заведения;
- реализация студентами практических задач, поставленных учебным заведением, предприятиями или организациями региона;
- нормативно - правовое обеспечение учебных дисциплин посредством применения информационно - справочных правовых баз.

В учебном процессе используется достаточное количество программных продуктов, в том числе:

- пакет программного обеспечения MicroSoft Developer Network Academic Alliance MSDN AA (операционные системы Windows, СУБД FoxPro, СУБД Access, инструментарий разработки Visual Studio, Project и другие);
- офисный пакет приложений Microsoft Office;
- решение для базовой защиты от основных видов интернет-угроз Kaspersky Anti-Virus;
- векторный графический редактор CorelDraw X3;
- среда быстрой разработки приложений Borland Developer Studio2006;
- пакет приложений для дизайна, создания и поддержки онлайн проектов Macromedia Studio 8;
- программа-переводчик текстов Prompt 4u;
- программа распознавания речи «Диктограф»;
- приложение для автоматизации ландшафтного дизайна Наш сад 6.0;
- многофункциональный мультимедийный пакет для работы с CD и DVD дисками, звуком и видео Nero 8;

- система управления реляционными базами данных SQL Server Standard 2005;
- пакет программного обеспечения для создания и обработки видео Adobe Premium PRO;
- многофункциональный графический редактор Photoshop Extended CS 3;
- пакеты программных продуктов для автоматизации бухгалтерского и управленческого учетов 1С:Предприятие с конфигурациями 1С:Бухгалтерия, 1С:Управление торговлей, 1С:Зарплата и управление персоналом, 1С:Управление производственным предприятием, а также версия для обучения программированию;
- система автоматизированного проектирования и черчения AutoCad;
- программный комплекс для автоматизированного расчета и выпуска сметной документации «Гранд Смета»;
- программное обеспечение для организации и контроля доступа в Интернет Traffic Inspector;
- компьютерная справочно-правовая система по законодательству «Консультант-Плюс»;
- системы программирования Turbo Pascal, Turbo Assembler;
- электронные лабораторные работы по дисциплине "Строительные материалы и изделия"; по теме "Получение фосфорной кислоты";
- обучающие программы по изучению процесса производства азотной кислоты, "Ректификационная колонна" и "Расчет колонны";
- прикладная программа "Керамические материалы";
- ЭУМК по дисциплине "Основы химических технологий";
- электронные учебники по дисциплинам "Строительные материалы", "Компьютерная графика";
- видеоматериалы к урокам по дисциплине "Базы данных";
- виртуальные лабораторные работы: «Исследование свойств керамических

материалов», «Исследование свойств извести», «Исследование состава смешанного раствора», «Исследование свойств теплоизоляционных материалов».

## **8. Оценка качества кадрового обеспечения**

В результате целенаправленной работы администрации колледжа по привлечению в учебный процесс специалистов, способных обеспечить его качество, колледж располагает необходимым кадровым потенциалом.

Формирование педагогического состава производится отделом кадров совместно с учебно-методическим отделом под общим руководством директора. Трудовые книжки штатных преподавателей хранятся в отделе кадров колледжа и ведутся в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. При приеме преподавателей на работу по совместительству оформляются трудовые договора.

Внутренние формы повышения квалификации осуществляются на базе колледжа и отличаются разнообразием по содержанию, целям и формам. Это педагогические и методические советы, педагогические конференции, недели качества, школы педагогического мастерства, предметные олимпиады, проведение открытых уроков и открытых мероприятий, взаимопосещения учебных занятий, самообразование. Все вновь принятые преподаватели посещают в обязательном порядке семинар молодых преподавателей, включающий и теоретические, и семинарские, и практические занятия, а также посещение уроков ведущих преподавателей колледжа. Также на семинарах рассматриваются вопросы ведения учебной документации, составления календарно-тематических планов,

технологических карт, учебно-методических комплексов, проведения лабораторных и практических работ. Преподавателями ПЦК информационных технологий осуществляется повышение квалификации преподавателей по использованию современной вычислительной техники в учебном процессе.

Внешние формы профессионального роста, совершенствования педагогического мастерства – это стажировки на предприятиях по профилю преподаваемых дисциплин (модулей), прохождение курсов профессиональной переподготовки и повышения квалификации, участие в городских, краевых, региональных и международных научно-практических конференциях и олимпиадах.

Принято участие в следующих мероприятиях: X межрегиональной научно-практической конференция «Модернизация профессионального образования в новых социально-экономических условиях: теория и практика»; IV региональном фестивале педагогических идей «Инновации. Внедрение. Современная практика в системе профессионального образования»; во II этапе краевой олимпиады профессионального мастерства среди студентов специальности «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»; во II этапе краевой олимпиады профессионального мастерства среди студентов специальности «Экономика и бухгалтерский учет»; в олимпиаде среди учащихся средних профессиональных образовательных учреждений по математике, проведенной в Ставропольском филиале РАНХиГС; в Международном дистанционном конкурсе по математике «Олимпис 2015 – Осенняя сессия» для учеников школ и обучающихся профессиональных образовательных организаций.

Для обеспечения роста интеллектуального потенциала, повышения профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с приказами министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2010 г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» и министерства образования Ставропольского края от 29.08.2012 года №790-пр

«Административный регламент предоставления министерством образования Ставропольского края государственной услуги «Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников государственных образовательных учреждений Ставропольского края и муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории Ставропольского края» проводится аттестация педагогических работников. Целью аттестации является установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) или подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности. Формы аттестации педагогических работников предусматривают экспертизы профессиональной компетентности и результатов педагогической деятельности аттестуемого работника. Данные экспертизы производятся на основе анализа результатов аттестационного тестирования и изучения портфолио. Каждый аттестуемый готовит портфолио, в котором представлены материалы по учебной, методической и воспитательной работе, аналитические справки с анализом и оценкой его педагогической деятельности.

Образовательный процесс колледжа обеспечивают 63 педагогических работника. Из них 48 человек – штатные преподаватели, 8 человек преподавателей – внутренних совместителей, 6 преподавателей – внешних совместителей.

На момент самообследования имеют квалификационные категории 36 педагогических работников. Их распределение представлено в таблице:

**Сводные данные по педагогическим работникам, имеющим квалификационные категории**

Педагогические работники	Всего	Аттестованы на квалификационную категорию					
		высшую		первую		вторую	
		абс.	%	абс.	%	абс.	%
Штатные преподаватели	48	17	35	4	8	5	10

Преподаватели - внутренние совместители	8	1	12	0	0	0	0
Преподаватели - внешние совместители	6	0	0	1	100	0	0
Всего	62	18	29	5	8	5	8

В колледже 4 человека имеют звание «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», 1 человек имеет почетное звание «Отличник физической культуры и спорта». Награждены Почетными грамотами министерства образования и науки Российской Федерации 6 человек. Отмечены Почетными грамотами Губернатора Ставропольского края 2 человека, Правительства Ставропольского края - 2 человека, Думы Ставропольского края - 1 человек, Министерства образования и науки – 6 человек

Анализ кадрового состава преподавателей колледжа показал, что педагогический потенциал колледжа обеспечивает подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Контрольные нормативы по обеспечению учебного процесса преподавателями с высшим образованием выполняются и составляют 100%, преподавателями, имеющими первую и высшую квалификационные категории, выполняются и составляют – 43 %, преподавателями высшей квалификационной категории выполняются по всем специальностям, уровням обучения и составляют 29 %.



## **9. Организация воспитательной работы**

Воспитательная работа в колледже со студентами проводится в соответствии с нормативными документами федерального и краевого уровня по следующим направлениям:

правовое воспитание;

трудовое и экологическое воспитание;

нравственное воспитание;

эстетическое воспитание;

профессиональное воспитание;

культурно-массовая работа;

военно-патриотическое воспитание;

воспитание здорового образа жизни и физическое воспитание;

психолого-педагогическое сопровождение.

В работе используются разнообразные формы и методы: массовые, групповые, индивидуальные в зависимости от конкретно поставленной задачи.

Все мероприятия воспитательного характера проводятся на различных уровнях:

группы (студенческие часы, встречи, беседы, собрания и т.д.);

мероприятия по отделениям;

научно-практические конференции;

городские мероприятия;

Воспитательная работа ведется в соответствии с комплексным планом воспитательной работы на текущий год. Воспитательная работа в колледже осуществляется силами отдела воспитательной и социальной работы, педагогическим коллективом; к работе привлекаются представители отдела по делам несовершеннолетних, ГИБДД, медицинских учреждений, представители комитета по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации г. Невинномыска, «Молодежного центра развития личности», представители отдела военного комиссариата Ставропольского края по г.Невинномыску.

В колледже работает Совет по профилактике правонарушений, на который приглашают нарушителей правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии, учебной дисциплины и их родителей, представители администрации города по работе с несовершеннолетними.

Работа классных руководителей направлена на развитие личности студента, организацию внеклассной деятельности студентов группы. Много внимания уделяется индивидуальной работе со студентами и родителями, ежемесячное информирование о результатах аттестации и пропущенных занятиях, В работе большинства классных руководителей особое значение имеет организация и проведение мероприятий внеклассной работы: экскурсии, участие вместе с обучающимися групп в подготовке и проведение праздничных вечеров, спортивных мероприятиях, участие в подготовке и проведении предметных семинаров, «круглых столов», городских мероприятий, мероприятий, посвященных здоровому образу жизни.

Особое внимание в воспитательной работе уделяется студентам, относящимся к категории «группы риска». В колледже проводится систематическая работа педагогических работников совместно с учебно - воспитательным отделом со студентами, с момента зачисления в колледж, включается система мер и способов преодоления и предупреждения дезадаптации обучающихся. Высокопрофессиональная, творческая работа классных руководителей, их оптимистическая, активная жизненная позиция вдохновляет и организует жизнедеятельность студентов вверенных им групп.

Отделом по воспитательной работе, заведующими отделениями, Советом по профилактике правонарушений, Студенческими Советами колледжа и отделений проводится систематическая плановая работа по поддержанию учебной дисциплины. Проводится целенаправленная работа с опаздывающими, отстающими и пропускающими занятия без уважительной причины обучающимися. С правонарушителями работа проводится в индивидуальной форме с привлечением родителей студента-нарушителя и при необходимости с участием сотрудников правоохранительных органов.

В каждой учебной группе ежемесячно подводятся итоги успеваемости и посещаемости, а на собраниях по группам, зачитываются приказы о взысканиях, наложенных на нарушителей учебной дисциплины.

Сформировалась и успешно действует система дополнительного образования.

Успешно функционируют коллективы: «Валери», «Шанс» оригинального жанра под руководством Мустафиной СВ., Мустафина Р.Б., которые являются многократными победителями краевых и федеральных конкурсов, обладателями ГРАН-ПРИ Студенческая весна Невинномысска 2015. В городском смотре конкурсе «Организация воспитательной работы в учебных заведениях за 2015 год» колледж награждён Почётной грамотой за 2 место.

Из года в год эти творческие коллективы обновляются, неизменным остается их обязательное участие во всех торжественных концертах, вечерах,

проводимых в колледже, и во многих мероприятиях, проводимых в городе и крае, смотрах художественной самодеятельности.

Организация спортивно-массовой и военно-патриотической работы в колледже осуществляется преподавателями физического воспитания и ОБЖ. Материальная база для проведения спортивно-массовой работы состоит из двух стационарных спортивных залов. Академические, и секционные занятия проводятся в спортивных залах колледжа и на стадионе, согласно графику учебного процесса по различным видам спорта.

Все проводимые мероприятия рассматриваются на заседании учебно-методической комиссии, где утверждаются составы сборных команд для выступления в первенствах города, края, а также проведения внутриколледжных соревнований.

Преподаватели физвоспитания проводят различные соревнования и турниры по отдельным видам спорта: мини-футбол, баскетбол, волейбол, настольный теннис, легкая атлетика и т.д. В колледже работают 6 спортивных секций по следующим видам спорта: волейбол, баскетбол, настольный теннис, мини-футбол, ОПФ, атлетическая гимнастика и т.д. Всего занимаются в спортивных секциях более 125 студентов.

В колледже целенаправленно ведется военно-патриотическая работа: студенты ежегодно принимают участие в городских, краевых мероприятиях; проводятся встречи с Ветеранами Великой Отечественной войны. Ежегодно проводятся дни защиты обучающихся от чрезвычайных ситуаций; участие в Вахте Памяти защитников Отечества, посвященных Дню Победы. Традиционно команда Колледжа принимает участие в городском конкурсе мужества «А ну-ка, парни».

Большое значение в колледже отводится организации и проведению мероприятий здоровьесберегающей направленности. Ежегодно проводятся месячник профилактики вредных привычек, волонтерские акции, экскурсии

выходного дня (с выходом на природу, поездками на курорты Северного Кавказа).

В течение года проводятся культурно-массовые мероприятия. В течение года проводятся культурно-массовые мероприятия. Традиционными являются: вечер посвящения в студенты, «День Знаний» «Поменяй сигарету на конфету!», «А ну-ка, парни», посвященные Дню защитника Отечества.

Большое значение уделяется психолого-педагогическому сопровождению, направленному на сохранение психического здоровья студентов в процессе воспитания и обучения в колледже. Педагог - психолог систематически проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения, изучает процесс адаптации студентов, оказывает помощь в процессе адаптации, изучает личностные особенности студентов, оказывает помощь в процессе адаптации, изучает личностные особенности студентов и участвует в психологической поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. А также изучает социальный паспорт групп, содействует формированию благоприятного социально-психологического климата в студенческом коллективе.

### **Заключение**

В результате проведённого самообследования можно сделать следующие выводы:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности колледжа соответствует законодательству Российской Федерации и Ставропольского края.

2. Структура управления ГБПОУ НХК функционирует эффективно. Сочетание различных форм, методов, механизмов управления дает возможность создания устойчивой и эффективной системы, которая позволяет учитывать мнение всех сторон (администрации, преподавателей, работников колледжа, студентов и их родителей) при обсуждении и принятии решений по важным

вопросам деятельности колледжа, а также обеспечить эффективную работу и результативное взаимодействие всех структурных подразделений колледжа.

3. Структура подготовки специалистов по профессиональным образовательным программам по аккредитуемым специальностям соответствует требованиям ФГОС СПО.

4. Учебные планы, программы дисциплин, профессиональных модулей соответствуют требованиям к содержанию подготовки выпускников, определенным ФГОС СПО.

5. Объем и содержание учебно-методической литературы соответствует нормам.

6. Программно-информационное обеспечение учебного процесса по блокам дисциплин учебного плана является достаточным и обеспечивает выход в сеть Интернет.

7. Собственные учебно-методические материалы колледжа обеспечивают образовательный процесс и соответствуют предъявляемым к ним требованиям.

8. Учебный процесс организован в соответствии с учебными планами при обязательной аудиторной нагрузке 36 часов в неделю и максимальной нагрузке -54 часа в неделю.

9. Учебно-лабораторная база специальностей соответствует

профессиональным образовательным программам.

10. В колледже созданы все необходимые условия для осуществления эффективной образовательной и воспитательной деятельности.

11. Материально-техническая база колледжа соответствует нормативам.

Председатель комиссии:

Заместитель директора

по учебно-методической работе

Маркова Ю.С.

Заместитель председателя комиссии:

Заместитель директора

по воспитательной работе

и социальным вопросам

Кильдюшева В.Г.

Члены комиссии:

Заместитель директора

по учебно-производственной работе

Кильба Р.В.

Заместитель директора

по административно-хозяйственной части

Мазирко А.В.

Заведующий учебной частью

Исмиева О.А.

Заведующая отделением

Ганжула О.Ю.

Заведующая отделением

Кравченко Е.В.

Заведующая отделением

Соловьёва Е.Н.

Председатель ПЦК

Каропова Н.В.

Председатель ПЦК

Павленко И.М.

Председатель ПЦК

Бойко А.А.

Председатель ПЦК

Серебрякова Т.В.

