

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Невинномысский химический колледж» (ГБПОУ НХК)



УТВЕРЖДАЮ
Директор

Н.В. Фурса
2015

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии

1. Общие положения.

1. Студенческое общежитие ГБОУ СПО «НХК» предназначено для размещения иногородних студентов, слушателей подготовительных курсов и других форм дополнительного профессионального образования на период обучения. В отдельных случаях администрация колледжа вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной работы.

2. Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности учебного заведения.

3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством или указанных в п.5 настоящего Положения не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустые этажи, комнаты могут по решению администрации колледжа и профкома или другого уполномоченного студентами представительного органа переоборудоваться под общежитие для преподавателей и сотрудников или сдаваться в аренду сторонним организациям.

4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

Имущество общежития для индивидуального пользования, а так же предметы общего пользования закрепляются за проживающими в общежитии студентами под расписку.

Ответственность за сохранность возлагается на лиц получивших это имущество. В каждой жилой комнате имеется опись имущества (паспорте комнаты), подписанная комендантом общежития и жильцами этой комнаты.

5. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора или на должностное лицо, им на это уполномоченное – заместителя по административно-хозяйственной работе.

6. Проживающие в общежитии и администрация колледжа могут заключать договор о взаимной ответственности сторон.

2. Порядок заселения и выселения проживающих в общежитии

1. Право на проживание в общежитии предоставляется иногородним студентам, слушателям на подготовительных курсов и других форм дополнительного профессионального образования на период обучения.

2. В соответствии с Уставом колледжа, для обеспечения сохранности имущества общежития, проживающие заключают с администрацией колледжа договор о взаимной ответственности на период обучения.

3. Ордер на вселение, установленного образца, студенты получают у паспортиста колледжа. Самовольное переселение из комнаты в комнату запрещается.

4. Предоставляемая студентам жилая площадь в общежитии сохраняется за ними в течение всего срока обучения, при условии соблюдения правил проживания.

5. В случае отчисления студента из колледжа или лишения права проживания, выселение осуществляется в течение 5 суток с момента выхода приказа.

6. Студенты, восстановленные на обучение из академического отпуска, из рядов РА вселяются в общежитие при наличии свободных мест.

2.1. Правила заселения.

1. При заселении в общежитие студент лично обязан представить коменданту на основании приказа:

- заполненное заявление на вселение,
- паспорт или другой документ, удостоверяющий личность,
- квитанцию об оплате проживания за учебный год,
- ордер на вселение,
- договор о взаимной ответственности.

Заселение в общежитие без предъявления указанных документов не допускается.

2. Вселяемые в общежитие:

- проходят инструктаж по технике безопасности, проводимый комендантом, - знакомятся с правилами внутреннего распорядка в общежитии,

3. Проживающие в общежитии студенты подлежат регистрации в паспортном столе УВД города Невинномыска. Представление на регистрацию выдается паспортистом колледжа.

3. Права и обязанности проживающих студентов в общежитии

3.1. Проживающие в общежитии студенты имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил проживания;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- ставить вопрос о своевременной замене пришедших в негодность оборудования, мебели, постельных принадлежностей и другого инвентаря общежития, а так же устранения недостатков в бытовом обслуживании;
- вносить администрации колледжа предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих;

3.2. Проживающие в общежитии студенты обязаны:

- строго соблюдать правила проживания в общежитии, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- при уходе из комнаты выключать свет, электрооборудование, закрывать окна, двери и ключи от комнаты сдавать дежурному вахтеру;
- при убытии из общежития на каникулы сдавать коменданту комнату в исправном и чистом состоянии;
- по решению совета общежития, предложениям воспитателей и коменданта проводить дежурства на этажах и субботники по уборке территории;
- вносить плату, при вселении, в установленных размерах за проживание и стирку постельного белья и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;
- нести материальную ответственность за сохранность имущества, переданного в личное пользование;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором;
- оплачивать услуги за пользование общежитием в полном объеме, студенты, поступившие в колледж с полной оплатой расходов на образование.

Категорически запрещается приносить в общежитие алкогольные напитки, появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, а также хранить, употреблять и продавать алкогольные напитки и наркотические средства, курить в комнатах и на территории общежития.

За грубое нарушение правил проживания в общежитии, к проживающим студентам, по представлению администрации общежития, применяются меры административного воздействия:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития без права вселения;
- отчисление из колледжа.

4. Обязанности администрации колледжа и общежития

4.1. Администрация колледжа обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами;
- заключать со студентами и проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования, мебелью и другим инвентарем общежитий;

- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведение культурно-массовых мероприятий;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

4.2. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- благоприятный морально-психологический климат для каждого проживающего и обслуживающего персонала, а в случае нарушений правил проживания студентами ставить в известность воспитателей;
- вселение в общежитие на основании ордера, выданного колледжем, паспорта;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с Типовыми нормами, стирку постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений, проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации колледжа о состоянии жилищно-бытовых условий в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

4.3. Воспитатели общежития обязаны обеспечить:

- планирование, организацию и проведение работы по воспитанию у проживающих чувства патриотизма и ответственности за честь общежития и колледжа.
- участие в подготовке и проведении мероприятий в общежитии.

- благоприятный морально-психологический климат для каждого проживающего и необходимые условия для внеклассной деятельности.
- мероприятия по всестороннему развитию личности проживающих, прививать им высокие нравственные, духовные и эстетические ценности.
- содействие физическому развитию студентов в рамках здоровьесберегающих технологий и экологической грамотности.
- систематическую работу с проживающими, требующих повышенного педагогического внимания.
- своевременную информированность родителей студентов о нарушениях проживания в общежитии.
- организацию дежурства проживающих по самообслуживанию и проведению субботников в общежитии.
- контроль отсутствующих студентов после 22.00 в общежитии.
- решение совместно с комендантом вопросов быта студентов.
- составление графиков дежурства в учебной комнате, на кухне.
- участие в расселении студентов.
- оказание помощи коменданту по приему комнат в конце учебного года.
- оформление следующей номенклатуры дел:
 - приказ о вселении в общежитие;
 - план воспитательной работы;
 - план работы Совета общежития;
 - журнал регистрации прибытия и выбытия студентов;
 - журнал индивидуальной работы со студентами;
 - журнал работы с родителями;
 - протоколы Совета общежития, собраний с проживающими;
 - информация о проживающих, требующих к себе повышенного педагогического внимания;
 - отчет о работе Совета общежития за учебный год;
 - отчет о работе воспитателя за учебный год;
 - документацию по проведению тематических, культурно-массовых мероприятий в общежитии.

5. Права администрации колледжа и общежития.

5.1. Администрация колледжа имеет право:

- непосредственно руководить хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка;
- осуществлять контроль за работой коменданта общежития, обслуживающего персонала и воспитателей;
- назначать приказом, согласно штатному расписанию:
 - коменданта общежития;
 - воспитателей общежития (дневного и ночного);
 - обслуживающий персонал;
- привлекать к административной ответственности работников общежития за не выполнение и нарушение должностных инструкций;

- заслушивать на своих заседаниях коменданта, воспитателя с отчетом о проделанной работе;
- поощрять морально и материально лучших работников общежития.
- устанавливать самостоятельно размеры платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги непосредственно несвязанные с учебным процессом в соответствии с постановлением Правительства РФ от 28.04.1994г. № 407.

5.2. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания студентов в общежитии;
- вносить, совместно с председателем совета общежития, предложения на рассмотрение администрации колледжа о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного и материального воздействия к обслуживающему персоналу общежития.
- рассматривать совместно с советом общежития, в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими студентами и обслуживающим персоналом общежития.

5.3. Воспитатель общежития имеет право

- проверять:
 - санитарное состояние комнат;
 - соблюдение паспортного режима студентами;
- вызывать родителей в случае необходимости по решению вопроса выселения студента из общежития.
- ходатайствовать перед администрацией о наложении взыскания студентам за нарушение правил проживания в общежитии.
- участвовать в подготовке проектов приказов и других локальных актов, связанных со студентами, проживающими в общежитии.
- вносить на рассмотрение руководства колледжа вопросы по улучшению жилищно-бытовых условий проживающих студентов.
- привлекать специалистов всех подразделений для решения возложенных на него обязанностей.

6. Порядок предоставления мест в общежитии колледжа иногородним, семейным студентам

6.1. Комнаты в общежитии, для иногородних семейных студентов, выделяются на основании совместного решения администрации и профкома из имеющегося свободного жилого фонда. Вселение семейных студентов осуществляется по ордерам, выдаваемых администрацией.

6.2. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в общежитии, устанавливается учебным заведением по согласованию с профкомом.

Примечание: если семья состоит из студентов разных учебных заведений города, то постановка на учет может осуществляться по договоренности между учебными заведениями (директорами).

6.3. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами проживания в общежитии.

6.4. Плата за пользование общежитием семьями студентов взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

7. Общественные органы управления студенческим общежитием

7.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – совет студенческого общежития (студсовет), предоставляющий их интересы. Студсовет имеет право заключать соглашения между проживающими и администрацией колледжа.

7.2. Студсовет координирует деятельность старост комнат, организует работу по обслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

7.3. Студсовет в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии колледжа.

7.4. Совет совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закрепление жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

7.5. Со студсоветом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение из комнаты в комнату;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них в случае нарушения правил проживания в общежитии.

7.6. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих студентов к находящемуся в комнате имуществу, содержанием комнаты в чистоте и порядке.

7.7. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями студенческого совета.

Заместитель директора
по воспитательной работе
и социальным вопросам

В.Г. Кильдюшева

ПРИНЯТО

на Совете колледжа,
Протокол от "11" сентября 2015 №2