

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Невинномысский химический колледж»  
(ГБПОУ НХК)



Утверждаю  
Директор ГБПОУ НХК

Н.В. Фурса

« 03 » 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О V НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ СТУДЕНТОВ**  
*«Молодежь в современном мире: гражданский, творческий, инновационный потенциал»*

**1. Общие положения**

- 1.1 Организатором научно-практической конференции студентов (далее конференция) является ГБПОУ НХК в лице учебно-методического отдела и предметно-цикловых комиссий преподавателей.
- 1.2 Научно-практическая конференция студентов является одним из этапов совместной исследовательской деятельности преподавателей и студентов.
- 1.3 Научно-практическая конференция студентов направлена на совершенствование научно-исследовательской работы обучающихся и формирование компетентных, творчески мыслящих специалистов, способных активно воздействовать на уровень производственного развития государства и условия жизнедеятельности его граждан.
- 1.3 Общее руководство конференцией осуществляет Оргкомитет.
- 1.4 Дата проведения конференции устанавливается ежегодно Оргкомитетом по согласованию с заместителем директора по учебно-методической работе и председателями предметно-цикловых комиссий преподавателей.

**2. Цели и задачи научно-практической конференции студентов**

- 2.1 Основной целью конференции является развитие творческой инициативы молодёжи, демонстрация современных достижений учебно-исследовательской деятельности, привлечение внимания молодёжи к проблемам развития общества на современном этапе в целом и к молодёжным проблемам в частности.
- 2.2 Основные задачи конференции:
- выявление и поддержка наиболее талантливых и одарённых обучающихся;
  - развитие творческого мышления, технического кругозора и общей эрудиции студентов, совершенствование научной информированности;



- формирование кадрового потенциала для исследовательской деятельности;
- укрепление научного и педагогического сотрудничества среди обучающихся и преподавателей;
- развитие у обучающихся навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой, способности к анализу и обобщению изучаемого материала, умению формировать собственные выводы и заключения, излагать их письменно и в форме публичных выступлений;
- совершенствование коммуникативной компетентности обучающихся в профессиональной области.

### **3. Принципы работы конференции**

3.1 Принципы конференции устанавливают общие правила работы конференции и обязательны для исполнения всеми участниками конференции.

3.2 Они включают:

- принцип толерантности, уважения к высказываемым мнениям;
- принцип открытости работы конференции для всех участников;
- принцип прозрачности проведения конференции;
- принцип ответственности за высказываемые мнения, идеи и предложения;
- принцип поддержки творческой инициативы участников конференции;
- принцип разнообразия содержания и формы представляемых материалов.

### **4. Оргкомитет конференции**

4.1 В состав оргкомитета, как правило, входят заместитель директора по учебно-методической работе, методист, председатели предметно-цикловых комиссий преподавателей.

4.2 Состав оргкомитета утверждается приказом директора колледжа.

4.3 Оргкомитет формулирует общую направленность тематики исследовательских работ студентов, устанавливает сроки проведения, разрабатывает программу конференции, организует регистрацию, проверку работ и награждение участников.

4.4 Оргкомитет информирует заинтересованные стороны о проведении конференции.

### **5. Участие в работе конференции**

5.1 В научно-практической конференции принимают участие студенты, обучающиеся по специальностям ГБПОУ НХК, а также обучающиеся сторонних образовательных организаций, приглашенные для участия.

5.2 Для участия в НПКС необходимо в срок 31 марта 2016 года подать заявку на участие (Приложение 1) с указанием данных о тематике работы, студенте и руководителе, текст и тезисы доклада.

5.3 Общими требованиями, предъявляемыми к студенческой работе, являются: четкость построения, логическая последовательность излагаемого материала, убедительная аргументация, краткость и точность формулировок, убедительность выводов и обоснованность рекомендаций, практическая значимость, тщательность и аккуратность оформления.

5.4 Структура студенческой работы:



- 1) титульный лист (Приложение 2);
- 2) отзыв руководителя работы (Приложение 3);
- 3) рецензия (Приложение 4);
- 4) содержание;
- 5) перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;
- 6) введение;
- 7) основная часть;
- 8) заключение;
- 9) библиографическая ссылка;
- 10) приложения (при их наличии).

5.5 На студенческую работу составляется рецензия представителем предметно-цикловой комиссии преподавателей колледжа.

5.6 Содержание рецензии на студенческую работу.

5.6.1 Правильность оформления работы (соответствие требованиям, наличие плана, рисунков, схем, иллюстраций, списка использованной литературы).

5.6.2 Актуальность темы и соответствие ей содержания работы.

5.6.3 Полнота освещения вопроса, наличие собственного видения автора.

5.6.4 Достоинства и недостатки работы. Пожелания и рекомендации рецензента.

5.6.5 Ф.И.О., должность и место работы рецензента.

## **6. Порядок подготовки и проведения конференции**

6.1 Правила представления заявок и материалов.

Для проведения конкурсного отбора и оформления участия в конференции студенты направляют в оргкомитет комплект материалов, перечисленных ниже.

6.2 Состав комплекта материалов, представляемых в оргкомитет:

– заявка на участие (в одном экземпляре). Заявка оформляется на каждого участника отдельно. Заявка должна быть полностью заполнена и заверена подписью руководителя структурного подразделения (ПЦК, отделения), заявка на участие в НПКС представителей других образовательных учреждений заверяется руководителем ОУ;

– исследовательская (творческая) работа, тезисы оформляются в соответствии с требованиями оргкомитета (Приложение 5);

– сопровождающие материалы (отзывы на исследовательскую работу, другие сведения, характеризующие деятельность автора).

6.3 Порядок проведения конференции.

6.3.1 Студенты, получившие приглашение на участие в конференции, являются ее официальными участниками. Официальные участники конференции могут участвовать во всех мероприятиях конференции, предусмотренных программой.

6.3.2 В предметных секциях конференции проводится публичное представление работ и дискуссия (продолжительность доклада – до 10 минут).

6.3.3 Программа конференции, программы пленарного заседания, открытия и закрытия конференции, количество предметных секций, содержание и виды творческих работ определяются и утверждаются оргкомитетом конференции не позднее, чем за 10 дней до ее начала.

6.4 Подведение итогов конференции.

6.4.1 По итогам конференции оргкомитет формирует список лучших исследовательских работ, которые могут быть изданы отдельным сборником.

6.4.2 Всем участникам конференции вручается диплом участника НПКС.

Утверждено приказом ГБПОУ НХК № 41 от «04» 03 2016

Заявка на участие в V научно-практической конференции  
студентов

**«Молодежь в современном мире: гражданский, творческий, инновационный  
потенциал»**

Согласовано:

Председатель ПЦК

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

№ п/п	ФИО студента	Курс Специальность	ФИО руководителя	Тема работы

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Невинномысский химический колледж»  
(ГБПОУ НХК)**

**ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ  
ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
В УСЛОВИЯХ СОВРЕМЕННОГО ГОРОДА**

Иванов Иван Иванович

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)  
3 курс

Руководитель работы: Куликова Ирина Анатольевна, преподаватель  
ПЦК преподавателей химических технологий

2016 год



Отзыв\* на исследовательскую работу

студента \_\_\_\_\_ курса, специальности \_\_\_\_\_

**Иванова Ивана Ивановича**

Для работы была выбрана тема « \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_».

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Преподаватель ПЦК \_\_

Подпись

Ф.И.О.

\* Отзыв пишется в произвольной форме, но в нем обязательно должны быть отражены основные пункты. Прежде чем приступить к описанию документа, руководитель должен охарактеризовать его автора, отметив склонность его к исследовательской деятельности, принятию самостоятельных решений, способности самостоятельно работать с литературой. Отзыв руководителя также должен включать перечень того, что сделал студент и каких результатов смог достичь. Это поможет рецензенту составить представление о проделанной работе и ее научном потенциале.

Рецензия на исследовательскую работу  
студента \_\_\_\_\_ курса, специальности \_\_\_\_\_

**Иванова Ивана Ивановича**

Для работы была выбрана тема « \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_».

Blank lined area for writing the review.

Преподаватель

Подпись

Ф.И.О.



**Общие требования к оформлению работы студента**

- 1) Формат А4, ориентация – книжная.
- 2) Поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, правое – 1 см, левое – 2 см.
- 3) Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист включается в общую нумерацию.
- 4) Шрифт – Times New Roman.
- 5) Высота шрифта – 12 пунктов.
- 6) Абзац – 1,27 см.
- 7) Междустрочный интервал – полуторный.
- 8) Выравнивание текста – по ширине.
- 9) Исключить переносы в словах.
- 10) Необходимо следовать основным правилам компьютерного набора.
- 11) Общий объем работы студента должен составлять не менее 3 страниц компьютерного текста.
- 12) Объем основного содержания - не менее половины всей работы.
- 13) Объем приложений не лимитируется, но они должны соответствовать тексту (ссылки на них в тексте обязательны).
- 14) Ссылки на использованную литературу в тексте следует давать в квадратных скобках.
- 15) Библиографический список должен содержать 10-15 названий в алфавитном порядке.
- 16) Количество и объем разделов не лимитируется.

Все документы и приложения представляются в электронном виде выполненные в текстовом редакторе MS Word.

Заголовок раздела набирается заглавными буквами, шрифт 14, выделяется полужирным, размещается по центру. Основной текст отделяется от заголовка пустой строкой. Заголовки подразделов начинаются с абзаца. Точку в конце заголовков не ставят. Подчеркивать заголовки не следует. Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

Иллюстрации обозначаются словом «Рисунок» и нумеруется в пределах раздела.

Приложения располагают в самом конце работы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы.