

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СВЯЗИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Невинномысский химико-технологический колледж»  
(ГБПОУ НХТК)

ПРИКАЗ

03.09.2018

№ 96/1

Невинномысск

О введении в действие Положений

На основании решения Педагогического совета, протокол от 27.08.2018 № 01

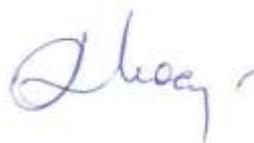
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 03.09.2018 Положения:
  - 1.1 «О текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся»
  - 1.2 «О режиме занятий обучающихся»
  - 1.3 «О порядке разработки и утверждении рабочей программы учебной дисциплины»
  - 1.4 «Об организации образовательного процесса на заочном отделении»
  - 1.5 «О хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях»
  - 1.6 «О формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации»
  - 1.7 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ»
  - 1.8 «О порядке и форме проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам»
  - 1.9 «Об организации образовательного процесса»
  - 1.10 «О Педагогическом совете»
  - 1.11 «О мониторинге качества образовательного процесса»
  - 1.12 «Об организации государственной итоговой аттестации выпускников»
  - 1.13 «О разработке программы государственной итоговой аттестации»
  - 1.14 «О порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления обучающихся»
  - 1.15 «О нормах профессиональной этики педагогических работников»
  - 1.16 «Об активных и интерактивных формах обучения»
  - 1.17 «О выпускной квалификационной работе»
  - 1.18 «Об учебно-методическом отделе»

- 1.19 «О формировании комиссии по урегулированию споров и расследованию дисциплинарных проступков»
- 1.20 «Об учебно-воспитательном отделе»
- 1.21 «О приемной комиссии»
- 1.22 «О стипендиальной комиссии»
- 1.23 «О Совете родителей»
- 1.24 «О работе кружков и секций»
- 1.25 «О планировании и организации самостоятельной работы обучающихся»
- 1.26 «Об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по адаптивным образовательным программам»
- 1.27 «О порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательной организации»
- 1.28 «О формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации»
- 1.29 «О создании безбарьерной среды»
- 1.30 «О Совете обучающихся»

2 Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе Каширину И.В.

Директор



А.П. Москвитин

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СВЯЗИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Невинномысский химико-технологический колледж»  
(ГБПОУ НХТК)**

**ПРИНЯТО**  
на заседании Педагогического совета,  
Протокол от 27.08.2018 № 01

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора ГБПОУ НХТК  
от 03.09.2018 № 96/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
03.09.2018 № 148

**О режиме занятий обучающихся**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение регламентирует режим занятий обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Невинномысский химико-технологический колледж» (далее – ГБПОУ НХТК).

1.2 Настоящее положение разработано на основе требований следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №464 от 14.06.2013 г. «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям;

- Санитарно-эпидемиологических требований к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста (СанПиН 2.4.6.2553 -09, утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача от 30 сентября 2009 г. 358);

- Устава ГБПОУ НХТК.

## **2. Режим занятий обучающихся**

2.1. Образовательный процесс в ГБПОУ НХТК осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами для каждой специальности, которые разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

2.2. Образовательная деятельность организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, графиком учебного процесса, в соответствии с которыми колледж составляет расписание учебных занятий по каждой образовательной программе.

2.3. Учебный год в колледже для обучающихся очной формы начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса по каждой образовательной программе. Если этот день приходится на выходной, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

Начало учебного года по заочной форме обучения может переноситься на более поздние сроки. Окончание учебного года определяется рабочим учебным планом по конкретным программам освоения в рамках получения среднего профессионального образования для заочной формы обучения.

2.4 Продолжительность учебного года составляет 52 недели.

2.5 Календарный учебный график разрабатывается 1 раз в год учебной частью и утверждается директором колледжа.

2.6 Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью в соответствии с ФГОС

СПО, как правило, 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

2.7 Режим занятий утверждается директором колледжа и регламентируется расписанием занятий.

2.8 В ГБПОУ НХТК предусмотрена 5-ти дневная рабочая неделя. Режим занятий для обучающихся (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки): с 8.00 до 14.50 – 1 смена и с 15.00-20.00 – 2 смена.

2.9 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары – двух объединенных академических часов без перерывов между ними. Перерыв между парами устанавливается: между 1 и 2 парой - 20 минут, для питания студентов предусматриваются один перерыв 30 минут после второй пары, остальные перемены – 10 минут.

2.10 Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет не более 36 академических часов в неделю. Объем самостоятельной внеаудиторной работы студента при освоении основной образовательной программы составляет не более 18 академических часов в неделю.

2.11 Численность обучающихся в группе составляет не более 25 человек. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам (иностранный язык, информатика и др.), МДК учебная группа может делиться на подгруппы (за исключением групп, численность которых менее 15 человек). При проведении учебных занятий в виде лекций группы обучающихся могут объединяться.

2.12 По специальностям среднего профессионального образования, в период реализации основных образовательных программ по дисциплине «Физическая культура» предусмотрено еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной внеаудиторной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

2.13. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеаудиторных занятиях спортивного профиля должны соответствовать состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

2.14. К участию в соревнованиях и туристических походах, обучающихся допускают с разрешения медицинского работника. Его присутствие на спортивных соревнованиях обязательно.

2.15 Обучение студентов по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ГБПОУ НХТК.

### **3. Требования к составлению расписания учебных занятий**

3.1. Рациональная организация образовательного процесса в ГБПОУ НХТК заключается в правильно составленном расписании учебных занятий, посредством которого решаются следующие задачи:

- выполнение рабочих учебных планов и учебных программ;
- создание оптимального режима работы обучающихся в течение дня, недели и других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавателями колледжа своих должностных обязанностей;
- рациональное использование кабинетов, лабораторий, залов, обеспечение санитарно-гигиенических требований.

3.2. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся (аудиторной и самостоятельной) в течение недели, а также возможность проведения внеклассных мероприятий.

3.3. При составлении расписания учебных занятий необходимо учитывать динамику работоспособности обучающихся в течение недели, степень сложности усвоения учебного материала.

3.4 При составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных преподавателей, связанных с их участием в учебно-методической и воспитательной работе, а также с семейным положением или работой по совместительству в других учреждениях, но только в том случае, если это не приводит к нарушению данного положения.

3.5. Расписание учебных занятий разрабатывается учебной частью, утверждается директором и заместителем директора по учебно-методической работе, размещается на доске объявлений и публикуется на официальном сайте колледжа до начала учебного года (семестра).

3.6 Консультации для обучающихся по программам среднего профессионального образования предусматриваются в объеме 4 часа на человека на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Преподаватель проводит консультации во внеурочное время, исходя из резерва тарифицируемых ему консультаций.

3.7. На промежуточную аттестацию, установленную календарным учебным графиком по специальности, составляется расписание экзаменов и консультаций, которое доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

#### **4. Внесение изменений в расписание учебных занятий**

4.1. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

4.2. Произведенные замены занятий, которые вносят изменения в расписание согласовываются с заведующими отделениями и доводятся до сведения классного руководителя, старосты группы, а также отражаются на сайте колледжа в разделе «Расписание».

4.3 Расписание хранится в учебной части 1 год согласно установленным номенклатурой дел срокам.

4.4. Запрещается преподавателям самовольно, без разрешения и согласования с учебной частью колледжа, переносить время и место проведения учебных занятий.